

# 大仁科技大學「通用職場英文」免修申請表

申請學年度：\_\_\_\_\_ 學年度 第\_\_\_\_\_學期

申請日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_

姓 名	學 號	系 別	班 級	身 份 別
性 別	聯 絡 電 話	電 子 郵 件 信 箱		<input type="checkbox"/> 一般學生 <input type="checkbox"/> 提編生 <input type="checkbox"/> 其他
<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女				

免 修 證 明 文 件	備 註
<input type="checkbox"/> 多益(TOEIC) <input type="checkbox"/> 劍橋大學國際商務英語能力測驗(BULATS) <input type="checkbox"/> 托福紙筆測驗(TOEFL ITP) <input type="checkbox"/> 托福網路測驗(TOEFL IBT) <input type="checkbox"/> 雅思國際英語測驗(IELTS) <input type="checkbox"/> 其他	<p><b>*免修大二通用職場英文</b>                  CEFR語言能力參考指標須達B2級                  (如附表)</p>

\*\*\*\* 學生填妥以上資料後，請於申請人簽名欄簽名，連同相關證書或成績單影本，並持證書或成績單正本，於**開學第二週前**送交語言中心辦理申請及驗證。 \*\*\*\*

<b>***審查意見 (本欄由語言中心填寫)***</b>			
科目名稱	學分	審查意見 (請勾選 <input type="checkbox"/> )	審查結果
通用職場英文 I	2	<input type="checkbox"/> 同意免修(共計2學分) <input type="checkbox"/> 不同意予免修	<input type="checkbox"/> 通過B2級

申請人簽名 (學生)	語言中心 (審核)	通室中心主任 (複審)	註冊組 (登錄免修資料)

備註：  
 一、申請前請先詳閱「大仁科技大學通用職場英文課程免修學分實施要點」。  
 二、本課程免修因涉及能力鑑定，程序繁瑣，非特殊情形者，應於**開學第二週前**辦理申請及相關驗證。

「英語檢定測驗免修通用職場英文課程學分標準表」

英語能力檢測類別 可抵必修科目名稱	大二:通用職場英文 (106學年度起入學學生適用)
CEF語言能力參考指標	B2級
多益(TOEIC)	聽力 400 分以上 及 閱讀 385 分以上
劍橋博思(BULATS)	60-74分
托福紙筆測驗(TOEFL ITP)	527分以上
托福網路測驗(TOEFL IBP)	87分以上 (閱讀須達22、聽力須達21、 口說須達23、寫作須達21)
雅思英語測驗(IELTS)	5.5以上